

- určit a vysvětlit vlastnosti počítačově zprostředkovaných informací, které snižují jejich důvěryhodnost (např. přehánění nebo nepodložená tvrzení),
- poznat, že za zveřejněním informace se může skrývat nepřiznaný záměr,
- navrhnout strategie umožňující ověřit věrohodnost informací (např. jejich ověření z několika zdrojů).

Aspekt 1.3 – Zacházení s informacemi

Tento aspekt se týká schopnosti jedinců zpracovávat počítačem zprostředkované informace. Patří sem zejména schopnost vytvořit nebo upravit klasifikační struktury, které umožní uspořádat a uložit informace tak, aby je bylo možné efektivně používat. Na rozdíl od postupů spadajících do aspektu 1.1 (používání počítačů) zahrnují vědomosti a dovednosti zařazené do tohoto aspektu rozhodování o různých způsobech používání informací a nikoli pouze schopnost pracovat s počítačovými programy či aplikacemi. Od aspektu 1.2 (získávání a posuzování informací) se zacházení s informacemi liší v tom, že zpracování informací probíhá v prostředí, v němž má uživatel určitou míru kontroly nad jejich uspořádáním. Například vyhledání souboru v definované adresářové struktuře spadá spíše do zacházení s informacemi než do získávání a posuzování informací, protože uživatel pracuje se známými vlastnostmi uzavřeného systému souborů. Naopak při vyhledávání informací na internetu nezná strukturu prohledávaného systému a musí určit vlastnosti požadovaného informačního produktu, podle kterých by ho mohl v neznámé struktuře najít.

Tento aspekt počítačové a informační gramotnosti může být hodnocen například následujícími úlohami:

- vytvořit adresářovou strukturu podle zadaných parametrů,
- řadit nebo filtrovat informace v internetové databázi,
- určit nejefektivnější uspořádání dat v jednoduché databázi, které bude nejlépe vyhovovat danému účelu.

Oblast 2 – Vytváření a sdílení informací

Počítače mohou být využívány nejen k práci s informacemi, které jsou dílem jiných lidí, ale také jako produktivní nástroje umožňující vytváření informací a vzájemnou